NACO ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT #23

MINUTAS

DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA

Martes 7 de abril de 2020 a las 5:15 p.m.

Miembros de la Mesa Directiva presentes:

Alberto Olmos
Dawn Walker-Garner
Brisa Romero

Administración:

Tim Mayclin
Donna Horton

Público/Empleados de la Escuela

Linda Mott
Julie Morgan

***** También de conformidad con la orden Ejecutiva del Gobernador, la reunión se llevará a cabo desde la sala de usos múltiples y se puede hacer por teléfono si es necesario seguir las restricciones. Es posible que necesitemos limitar la multitud en la reunión si tenemos más de 10 personas, incluidos los miembros de la Junta, la Administración y los invitados. Si eso sucede, abriremos un área en el área contigua para permitir la interacción visual y de audio.

I. APERTURA DE LA REUNIÓN A LAS 5:17 POR Sr. Olmos

A. Llamado al público/Honores a la bandera

B. Adopción de la Agenda – La Mesa Directiva tiene el derecho de reprogramar, remover o acomodar de nuevo los artículos de la agenda para conducir sus asuntos eficazmente. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Ms. Romero para aprobar la agenda. A Favor: 3 y En Contra: 0.**

II. LLAMADO AL PÚBLICO

III. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

A. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS

Junta Ordinaria del 17 de marzo de 2020

B. Presentación del Reporte Financiero de Marzo – Donna Horton

C. Aprobación de los Comprobantes de Pago de febrero

D. Aprobación de los artículos sobrantes para desechar para limpiar nuestros terrenos y áreas de almacenamiento. Todos los artículos están rotos y han estado almacenados o afuera por 2 a 15 años o más. Este es otro lote de elementos que están rotos, oxidados y no son necesarios para seguir guardándolos.

Comentarios de Mr. Olmos, Presidente de la Mesa Directiva, sobre la Evaluación del Superintendente en la junta del 17 de marzo.

IV. ARTICULOS DE ACCION

A. Presentación, discusión y posible aprobación votar por el Calendario del año escolar 2020-2021. El personal votó por las Opciones 1 y 2 que la mesa directiva nos envió con el propósito de reunir una opinión más condensada del personal. El voto del personal fue para el #1 – 16 votos y #2 – 9 votos.

Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Ms. Romero. A Favor: 3; En contra: 0.

B. Presentación, discusión y posible aprobación sobre las políticas del plan GCCA y GBKA. La Junta puede optar por suspender la Política BGB que requiere dos lecturas de una política antes de una posible adopción. La discusión de la junta ocurrirá con una posible acción después de la discusión**.** Se presentará hasta nuevo aviso después de aviso legal. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Ms. Romero. A favor: 3, En contra: 0.**

C. Presentación, discusión y posible aprobación de la lista de personal Certificado para ofrecerles contrato tan pronto como puedan redactarse**.** El salario final y el paquete de beneficios aún no se han determinado, pero nuestro plan para el 7 de abril de 2020 es seguir con la recomendación estatal para el aumento total del paquete. Moción llevada a cabo por Ms. Romero, secundada por Mr. Olmos. A favor: 3, En contra: 0.

D. Presentación, discusión y posible aprobación para contratar otro maestro para 5to grado para el año escolar 2020-2021 para la división de la próxima clase de 5to grado. Lo que estamos viendo es un conjunto estable de números con nuestras calificaciones más bajas y si podemos mantener nuestros números bajos en las aulas, creemos que los resultados mejorarán. La posibilidad de 34-36 estudiantes en un salón de clases en 5to grado es demasiado para un salón de clases regular. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Ms. Romero. A favor: 3, En contra: 0.**

E. Presentación, discusión y posible votación para que el Kindergarten regrese a medio día el horario se vería así, 8: 00-11: 00 A.M. para el grupo de la mañana y 11:30-2:30 para el grupo de la tarde. Estos son tiempos aproximados por el momento. La razón es que se nos reembolsan 3 horas por día de fondos estatales, pasamos 3 horas sólidas en lo académico con nuestras aulas de jardín de niños y el aumento de estudiantes que no están listos para la escuela, que no han asistido a ningún programa de preescolar o Head Start es muy alto. Pasamos demasiado tiempo entre los maestros y la oficina con disciplina y ocurre después de que han estado en la escuela durante 4-5 horas y se están quedando sin la capacidad de seguir las reglas y mantenerse enfocados. Tuvimos suficientes estudiantes que solo estuvieron medio día este año y creemos que esto y la adición de un programa Junior de 1er grado sería beneficioso para ayudar a nuestros estudiantes a obtener una base sólida para su educación a medida que avanzan. La falta de introducción del inglés y las habilidades de socialización que se pierden cuando no hay una programación formal realmente nos retrasaron y el día de 7-8 horas hace que sea muy difícil para el personal y los estudiantes. El programa de kindergarten Junior sería una promoción de Kindergarten, pero el enfoque académico para Jr. 1st sería la segunda mitad del año K y la primera mitad del año del currículo de 1er grado. Moción llevada a cabo por Ms. Romero y secundada por Mr. Olmos. A favor: 3, En contra: 0.

V. REPORTE DEL SUPERINTENDENTE

VI. EVANTAMIENTO DE LA SESIÓN a las 6:57 pm. Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Ms. Romero. A favor: 3, En contra: 0. La próxima reunión será el 12 de mayo a las 5:15 p.m.

_____ _____

Dawn Walker-Garner Fecha

_____

Alberto Olmos **-** Presidente

_____

Brisa Romero